



APPEL À CANDIDATURES : **Poste à pourvoir**

Poste :	Infirmier-mière
Services :	LHSS / ACT / ACT-HLM / EMSPI
Lieu de travail :	46, rue du Cayla / 7, cité Clairvivre – 15000 AURILLAC
Contrat de travail :	CDI en externat
Rémunération :	Selon CCNT 66 et ancienneté
Temps de travail :	1 ETP
Date de prise du poste :	28/12/2024
Date de clôture des candidatures	10/12/2024

Profil souhaité :	
Infirmier-mière diplômée d'Etat	
Position dans l'organigramme :	
<u>Ascendants</u> : Directeur, Directrice adjointe du PAHI, Chef de service PAHI axe santé	<u>Internes</u> : avec l'ensemble des salariés.
<u>Responsable hiérarchique direct</u> : Chef de service PAHI axe santé	<u>Externes</u> : centre hospitalier, médecins traitants et médecins spécialistes libéraux, ARS, SPIP, CSAPA, laboratoires, pharmacies de ville, prestataires de matériel médical, HAD,...
Définition du service :	
<p>Les <u>Lits Halte Soins Santé</u> ont pour objectif d'offrir une prise en charge médico-psycho-sociale aux personnes en difficultés, quelle que soit leur situation sur le territoire et dont l'état de santé ne justifie pas ou plus d'une hospitalisation mais nécessite des soins dans des conditions sanitaires satisfaisantes.</p> <p>Les <u>Appartements de Coordination Thérapeutique</u> permettent un hébergement à titre temporaire, pour des personnes atteintes d'une pathologie chronique et en situation de fragilité psychique et sociale, nécessitant des soins et un suivi médical.</p> <p>L'<u>Equipe Mobile Santé Précarité Incurie</u> permet de développer une dimension aller-vers à l'échelle du département en direction d'un public en situation de précarité confronté à des problématiques d'accès à la prévention et aux soins.</p>	
Définition du poste :	
<p>Organiser une réponse de type appui et soutien aux personnes dans leurs parcours en santé, d'accès à la prévention, à l'éducation thérapeutique et aux soins avant une réorientation vers le droit commun.</p> <p>Coordonner une prise en charge pluridisciplinaire et orienter vers les dispositifs adaptés par l'intermédiaire de coopérations instituées avec les partenaires du secteur social, médico-social et sanitaire.</p> <p>Lieux d'exercice :</p> <ul style="list-style-type: none"> - LHSS : 46, rue du Cayla – 15000 AURILLAC - ACT : logements diffus sur le secteur d'Aurillac - EMSPI : 7, cité Clairevive – 15000 AURILLAC et visites et consultations sur le département. 	
Missions du poste :	
<ul style="list-style-type: none"> - Conseil en matière de réduction des risques et des dommages - Construction d'action y compris collectives en promotion de la santé - Évaluation ponctuelle de l'état de santé somatique et psychique des personnes - Délivrance de premiers soins, appui à l'hospitalisation en cas de besoin - Orientation vers des bilans de santé - Activité d'éducation thérapeutique à la santé - Evaluation de l'environnement de vie de la personne 	

- Suivi du dossier médical des personnes accompagnées

SAVOIRS-FAIRE

- Intervenir dans le cadre d'une équipe pluridisciplinaire de manière autonome et en collaboration ;
- Collaborer avec les partenaires extérieurs ;
- Gérer les situations de crise ;
- Participer à l'élaboration du projet personnalisé des personnes prises en charge ;
- Favoriser l'expression de la demande ;
- Repérer les valeurs, les ressources et les capacités de la personne et de son environnement ;
- Évaluer l'autonomie de la personne dans ses soins au quotidien ;
- Rédiger les écrits professionnels ;
- Prendre les rendez-vous médicaux et assurer l'accompagnement ;
- Faire valoir les droits des personnes accompagnées via l'instruction des dossiers administratifs.

SAVOIRS

- Connaître le public en situation de grande précarité ;
- Connaître les techniques d'entretien et notamment l'entretien motivationnel ;
- Savoir reconnaître les principales pathologies ;
- Connaître et appliquer les règles d'hygiène et de sécurité ;
- Maîtriser la notion de secret professionnel et d'informations partagées.

SAVOIRS-ÊTRE

- Faire valoir ses savoirs professionnels ;
- Être force de proposition ;
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Savoir collaborer avec les autres, avoir le sens du relationnel ;
- Évaluer sur la base de faits concrets ;
- Être discret, loyale et intègre ;
- Être en veille sur les domaines relevant du champ professionnel.

Autres informations sur le poste :

Poste non concerné par les facteurs de pénibilité.

Candidature à adresser :

À Mme HOENEN Stéphanie ou Mr OLS Thibaut :

- soit remis en main propre,
- soit par courrier : ANEF Cantal – 91, avenue de la République – BP 426 – 15004 AURILLAC Cedex
- soit par mail : stephanie.hoenen@anef15.fr ou cadreadministratif@anef15.fr